

**1 chargé d'opération en voirie/espaces verts (H/F)**  
**Cadre d'emploi de catégorie B – Technicien**

**CONTEXTE**

Le Pôle technique a pour missions :

- La gestion et le suivi des projets de construction de bâtiments communautaires (études, travaux).
  - Suivi administratif des marchés de maîtrise d'œuvre, de travaux et d'études (passation, exécution), Suivi financier de l'opération
  - Suivi des instructions administratives (permis de construire)
  - Montage et suivi des dossiers de demande de subvention
  - Participation aux réunions de chantier
- Le suivi technique, administratif et financier des contrats de prestations ou matériels (informatique, véhicules etc.) mutualisés.
- La gestion et le suivi des interventions sur les bâtiments et les sites communautaires (espaces verts, voirie, réseaux divers, signalétique et signalisation et interventions diverses).
- Le suivi des contrats quand il n'existe pas de service dédié.
- La gestion et le suivi des contrats d'assurance.
- La Gestion technique des installations gens du voyages -assurer la logistique du fonctionnement du terrain d'accueil familial des gens du voyage (ouverture, entretien, fermeture), assurer la logistique des grands passages.

**MISSIONS DU POSTE**

Conduites d'opération / Gestion et contrôle de l'exécution des projets

- Réaliser des quantitatifs et estimatifs de projets de voiries, d'espaces verts, de réseaux et de chemin de randonnée
- Préparer en tout ou partie des documents techniques aux différents stades des projets
- Préparer et coordonner les travaux sur l'espace public des zones d'intérêt communautaire
- Gérer les suivis de chantier et la coordination le cas échéant les activités des différents intervenants
- Veiller aux dispositifs de sécurité sur le domaine public
- Gérer la sécurité et la mise en accessibilité des voiries et espaces publics
- Gérer les aires d'accueil des gens du voyage

Proposition et accompagnement sur les plans techniques, financiers et administratifs de la politique territoriale d'aménagement en matière d'espaces publics et infrastructures

- Réaliser des plans de gestions d'entretien et de maintenance du patrimoine/voirie et espaces verts
- Anticiper les actions à conduire pour garantir la pérennité du patrimoine

Marché

- Montage des Dossiers de Consultations aux entreprises
- Suivi administratif et financier des marchés
- Analyser les offres dans le cadre d'une procédure de marché public
- Établir et suivre les inventaires et les tableaux de bord

Interlocuteur privilégié avec les gestionnaires / concessionnaires de réseaux (VEOLIA, ENEDIS, RTE, GRDF, SAUR, ORANGE, SNCF, LAN, ...)

- Gérer l'éclairage public en lien avec le SYDELA

- Suivre les procédures administratives concernant les réseaux (dt/dict)
- Réalisation et suivi des permissions de voirie

## PROFIL REQUIS

- Expérience confirmée en VRD et espaces verts
- Piloter des opérations d'entretien/maintenance courants, des travaux lourds de restructuration ou des projets neufs
- DAO/CAO
- Office

## Savoirs

- Les règles de l'art dans les domaines de la voirie et du paysage
- La règlementation accessibilité et sécurité, la conduite d'opération, les procédés d'entretien et maintenance des espaces publics
- Les procédures des marchés publics, les procédures administratives en amont des opérations

## Savoir-faire

- Gestion, coordination, pilotage, animation et évaluation de contrats de prestations
- Identification et sélection de prestataires
- Contrôle de la qualité des coûts et des délais de réalisation
- Réalisation de diagnostic, participation à la définition des besoins
- DAO/CAO, des relevés, des estimatifs, des diagnostics

## Savoir-être

- Autonomie, anticipation
- Rigueur, réactivité
- Analyse et synthèse, planification, organisation
- Travail en équipe, rendre compte
- Force de proposition, qualité » rédactionnelle et de synthèse

## CONDITIONS STATUTAIRES

- Poste à temps complet
- Rémunération indiciaire, régime indemnitaire, titres-restaurant, COS 44 (chèques vacances), participation complémentaire à la prévoyance

**Poste à pourvoir : dès que possible**

**Date limite de dépôt des candidatures : 29/12/2021**

**Jury de recrutement : 10/01/2022**

***Rappel : Les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.***

Renseignements complémentaires auprès de Monsieur Frédéric FRANCISCO, Responsable du Pôle Technique (02 72 92 40 22)

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) sont à adresser à :

**Monsieur le Président**

**Communauté d'Agglomération Pornic Agglo Pays de Retz**

**2 rue du Dr Ange Guépin - ZAC de la Chaussée**

**44215 PORNIC Cedex**

**ou par mail : rh@pornicagglo.fr**