

La Communauté d'Agglomération Pornic Agglo Pays de Retz

Recrute

Un responsable du Service Transports Scolaires (H/F)

Cadre d'emploi de la filière administrative – catégorie A

Contexte :

La Communauté d'Agglomération Pornic Agglo Pays de Retz (Loire-Atlantique) regroupe 15 communes dont 6 communes littorales et compte 67 514 habitants auxquels s'ajoutent les résidences secondaires (81 248 habitants en population DGF). Le territoire de l'agglomération bénéficie d'une réelle dynamique démographique, profitant d'une double attractivité (littoral et proximité de la Métropole Nantes/Saint-Nazaire).

En qualité d'Autorité Organisatrice de Mobilité, Pornic agglo Pays de Retz a récemment validé son Plan de Mobilité (PDM) et son Schéma Directeur des Modes Actifs (SDMA), avec l'ambition forte de réduire la part de la voiture individuelle dans les déplacements quotidiens et de faciliter l'usage de la marche à pied, du vélo, des transports collectifs et partagés (train, car, covoiturage, transport à la demande, autopartage...).

Le service transport scolaire, rattaché à la direction « mobilités » gère le transport de 6 600 élèves en tant qu'Autorité Organisatrice de Mobilité pour le territoire de l'agglomération de Pornic agglo Pays de Retz mais aussi en tant qu'Autorité Organisatrice de second rang pour le compte de la Région des Pays de la Loire pour le territoire de la Communauté de communes du Sud Estuaire. Cela représente une gestion de 150 circuits en tant qu'A01 et 220 circuits en tant qu'A02.

Des actions de prévention routière sont également menées auprès des enfants de niveau primaire et secondaire, en lien avec le Conseil Intercommunal de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CISPD) de l'agglomération. En complément, l'ambition est de renforcer les actions d'animation et de promotion des mobilités durables auprès des familles et des publics scolaires en particulier, en favorisant le développement du covoiturage, de vélobus et pedibus, de plans d'établissements scolaires (PDES), etc.

Missions :

Sous l'autorité hiérarchique de la directrice « Mobilité », et en lien étroit avec les autres membres du service Mobilités et l'équipe « transports scolaires » constituée de 3 agents permanents et d'un renfort saisonnier sur la période des inscriptions, vous aurez pour principales missions de :

- Conseiller l'autorité organisatrice de transport dans la définition de sa politique de déplacements en matière de transports scolaires et mettre en œuvre les orientations stratégiques de la collectivité en lien avec les mobilités durables ;
- Organiser la mise en œuvre des transports scolaires dans un objectif d'optimisation continue du service en contribuant aux études techniques et adaptations du réseau sur le territoire ;
- Procéder à l'instruction des demandes et aménagements des points d'arrêts ;
- Assurer la gestion et le suivi des incidents sur le réseau (accidents, incivilités, rappel au règlement exclusions d'élèves, ...) ;
- Informer et assister les familles, interface exploitants/usagers ;
- Tisser un lien privilégié avec les partenaires institutionnels (Région, Département, ...) et les partenaires locaux (communes, établissements scolaires, ...) ;
- Assurer un lien privilégié avec les transporteurs ;
- Assurer la préparation et le suivi budgétaire du service retracé au sein d'un budget annexe autonome ;

- Mettre en place et suivre les marchés des transports scolaires, dans leur exécution technique et financière ;
- Assurer le contrôle de l'exécution des services par le transporteur, notamment en termes de prise en charge des élèves ;
- Piloter le service et manager votre équipe.

Profil/qualités requis :

- De formation supérieure, vous disposez d'une expérience avérée dans le domaine des transports et plus spécifiquement des transports scolaires ;
- Intérêt, connaissance et motivation pour les sujets et enjeux de mobilités durables ;
- Connaissance souhaitée des logiciels métiers de gestion des transports scolaires PEGASE 3 et SCHOOL-ITI et du logiciel de billetterie 2SCHOOL ;
- Très bonnes connaissances du fonctionnement des collectivités locales et de leur environnement (cadre réglementaire et législatif, finances publiques locales, ...) ainsi que des différents échelons territoriaux ;
- Travailler en équipe et en transversalité, être à l'écoute et avoir le sens du contact ;
- Capacités de médiation, de pédagogie et de conciliation ;
- Faire preuve de réactivité, de rigueur, d'organisation et de discrétion ;
- Faire preuve d'initiatives et d'autonomie et être force de propositions ;
- Avoir le sens du service public ;
- Grande disponibilité vis-à-vis des usagers avec risques de tensions dans les relations avec le public ;
- Permis B obligatoire.

Conditions d'exercice :

- Résidence administrative : Pornic agglo Pays de Retz – site de Sainte-Pazanne ;
- Travail en bureau principalement ;
- Horaires réguliers avec amplitude variable en fonction des obligations de service public (possibilité de réunion en soirée et d'astreinte sur les heures de circulation des cars) ;
- Véhicule de service, déplacements possibles sur le territoire.

Conditions statutaires :

- Recrutement de catégorie A à temps plein par mutation, sur liste d'aptitude, par détachement ou sur un poste d'agent contractuel (CDD de 3 ans renouvelable) ;
- Rémunération indiciaire, régime indemnitaire, participation de l'employeur à la prévoyance, titre-restaurant, prestations du COS 44.

Rejoignez l'Agglo !

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, dernier bulletin de paie, reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) sont à adresser à :

Monsieur le Président
 Communauté d'Agglomération Pornic Agglo Pays de Retz
 2 rue du Dr Ange Guépin - ZAC de la Chaussée
 44215 PORNIC Cedex
 Tél : 02 51 74 07 16 - recrutement@pornicagglo.fr

Renseignements complémentaires auprès de **Pascale LABAYE**, Responsable du service Transports Scolaires au 02 28 25 03 60.

Date limite de dépôt de candidature : 20/12/2023

Jury de recrutement prévu le 9 janvier 2023