La Communauté d'Agglomération

Pornic agglo Pays de Retz

recrute

UN GESTIONNAIRE COMPTABLE (H/F)

Cadre d'emploi des adjoints administratifs

La Communauté d'Agglomération Pornic Agglo Pays de Retz (Loire-Atlantique) regroupe 15 communes dont 6 communes littorales et compte 67 514 habitants auxquels s'ajoutent les résidences secondaires (81 248 habitants en population DGF). Le territoire de l'agglomération bénéficie d'une réelle dynamique démographique, profitant d'une double attractivité (littoral et proximité de la Métropole Nantes/Saint-Nazaire).

Suite à la mobilité interne d'un agent, le service Finances - comptabilité recherche un gestionnaire comptable. Le service est en charge du suivi comptable et budgétaire d'un budget principal et de budgets annexes M57, des budgets annexes M43 et M49 ainsi que des budgets lotissements M57.

PRINCIPALES ACTIVITÉS

Sous l'autorité du responsable du service Finances – comptabilité, vous travaillez auprès d'une équipe de 5 agents et interviendrez dans le cadre de la préparation et de l'exécution budgétaire pour :

- **Assurer le traitement comptable des dépenses et des recettes**, que ce soit en fonctionnement ou en investissement en respectant la comptabilité analytique définie ;
- **Réaliser les engagements des dépenses ou recettes récurrentes ;**
- **Elaborer et alimenter les tableaux de bord financiers ;**
- **Assister et conseillers les services intercommunaux** ;
- **Assurer les relations avec les usagers, fournisseurs ou services ainsi qu'avec les services du comptable public ;**
- **Appuyer la responsable des finances** dans le cadre de la réalisation d'analyse de l'exécution budgétaire.

PROFIL RECHERCHE

- **Formation technique niveau BAC / BAC +2 en comptabilité et possédez une expérience sur un poste similaire ;**
- **Très bonnes connaissances des règles comptables** (M57, M43 et M49) et de **l'exécution comptable des marchés publics ;**
- **Très bonnes connaissances des logiciels de comptabilité** (CIVIL Finances & e-facturation seraient un plus) ;
- Savoir rendre-compte à sa hiérarchie, alerter, communiquer ;
- Capacité d'organisation et aptitude au travail en équipe ;
- Être rigoureux, discret et avoir le sens du service public ;
- Capacité d'analyse et de synthèse.

CONDITIONS D'EXERCICE DU POSTE

- Poste administrativement basé à Sainte pazanne avec déplacements réguliers sur Pornic ;
- Poste ouvert à la catégorie C, à temps plein ;
- Temps de travail flexible (35h/36h/38h ou 39h) ;
- Télétravail possible ;
- Permis B ;
- Rémunération selon grille indiciaire, régime indemnitaire selon expérience titres-restaurant, COS44, CIA, participation employeur à la prévoyance.

Poste à pourvoir : dès que possible

Date limite de dépôt de candidature : 13 mars 2024

Jury de recrutement : 21 mars 2024

Renseignements complémentaires : Madame Nathalie ESCRIVA, Responsable du service Finances-Comptabilité au 02.51.74.07.16.

Les candidatures (lettre de motivation, curriculum vitae, reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé) sont à adresser par mail à recrutement@pornicagglo.fr